

LOHNPACK GmbH, Abfüll- und Verpackungsservice | Eberhardstr. 60, 71679 Asperg, Germany  
Tel.: +49 (0) 7141 68899-0 | Fax: +49 (0) 7141 68899-40 | [Personal@lohnpack.info](mailto:Personal@lohnpack.info) | [www.lohnpack.info](http://www.lohnpack.info)

Lohnpack zählt zu den führenden europäischen Dienstleistern rund ums Abfüllen, Verpacken und Konfektionieren, mit Schwerpunkt in der chemisch-technischen Industrie. Höchste Qualitätsanforderungen und ein beispielhafter Service begründen unseren Erfolg und unsere weitere Expansion.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie als

## **Bilanzbuchhalter (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Verantwortlich für die Buchhaltung, die Finanzen und das Controlling in der Unternehmensgruppe
- Verantwortlich für den Zahlungsverkehr, das Mahnwesen und Cash-Management in der Unternehmensgruppe
- Ansprechpartner für Banken und Versicherungen
- Verantwortlich für das Versicherungswesen der Unternehmensgruppe
- Erstellung und Entwicklung eines Reportings und Kennzahlensystems
- Verantwortung für das kaufmännische Vertragsmanagement gesellschaftsrelevanter Sachverhalte
- Aktive Steuerung und Kontrolle der kaufmännischen Prozesse der Gesellschaften zur korrekten und vollständigen Abbildung aller Geschäftsvorfälle
- Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Ansprechpartner und Schnittstelle für Wirtschaftsprüfer und Steuerberater
- Ad-hoc Meetings mit Gesellschafter und Beirat
- Verantwortlich für diverse statistische Meldungen an Behörden
- Mitwirkung und Weiterentwicklung der Digitalisierung der Geschäftsprozesse
- Verantwortung für die Einreichung und Überwachung von Fördermitteln

### Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung sowie eine Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter oder ein betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Finance.
- Mehrjährige Erfahrung in vergleichbarer Funktion, bevorzugt in einem mittelständisch geprägten, produzierenden Unternehmen, idealerweise mit Führungserfahrung
- Fundierte Kenntnisse im Bereich Controlling, Rechnungswesen und Prozessoptimierung
- Sicherer Umgang mit ERP-Systemen und Microsoft Office, IT-Affinität, Kenntnisse in Datev von Vorteil
- Erfahrung in der Implementierung von Digitalisierungslösungen wünschenswert
- Gute Auffassungsgabe, hohe Methodenkompetenz sowie Kommunikationsstärke in Wort und Schrift, Vertrauenswürdigkeit, hohe soziale Kompetenz und Integrität
- Eigeninitiative und Offenheit für den Blick über den Tellerrand
- Unternehmerisch geprägtes Denken und Handeln
- Selbstständige, sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Soziale Kompetenz, Teamgeist
- Sprachen Deutsch / Englisch verhandlungssicher

### Vorteile:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Flache Hierarchien, kurze Berichtswege, eine offene Kommunikation und schnelle Entscheidungsprozesse
- Leistungsgerechte Vergütung
- Flexible Arbeitszeit
- Einen sicheren und zukunftsfähigen Arbeitsplatz
- Gute öffentliche Verkehrsanbindung

### Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns Sie kennenzulernen.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Verdienstvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin an:

[Personal@Lohnpack.info](mailto:Personal@Lohnpack.info) (bevorzugt per E-Mail)

oder per Post an:

Lohnpack GmbH – Abfüll- und Verpackungsservice – Personalabteilung - Eberhardstr. 60 - 71679 Asperg (schriftlich eingereichte Bewerbungen werden vernichtet und nicht zurückgeschickt.)

Informationen über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für das Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Website unter: <https://www.lohnpack.info>